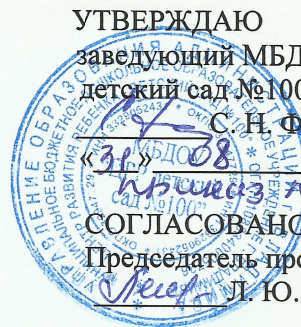


УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ «ЦРР -
детский сад №100»
С. Н. Федосеева
«31» 08 2020 г.
пр. № 49/40
СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Л. Ю. Леонтьева



Положение о консультативном пункте ранней помощи

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДОУ).

II. Цель и задачи работы консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт создаётся с целью повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) и повышать их психологическую компетентность в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) по коррекции речевого развития детей дошкольного возраста;
- обеспечивать успешную адаптацию детей при поступлении в ДОУ;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, где могут оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей.

III. Функции консультативного пункта

3.1. Выявление проблем и оказание помощи детям, не посещающим детский сад (по запросам родителей).

3.2. Разработка методического обеспечения работы консультативного пункта.

3.3. Проведение с родителями индивидуальных и групповых консультаций по обозначенным ими проблемам.

3.4. Проведение диагностических исследований развития ребенка для оказания грамотной консультативной помощи.

3.5. Составление рекомендаций по коррекции и развитию ребенка на основе результатов диагностического исследования.

3.6. Доведение до сведения родителей информации о возможности получения медицинской, методической, психологической видов помощи в других учреждениях города.

IV. Организация деятельности консультативного пункта

4.1. Консультативный пункт на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

4.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Специалисты дают рекомендации родителям и консультируют их в пределах своей компетентности:

- педагог-психолог способствует адаптации дошкольника к обстановке детского сада, объясняет родителям (законным представителям) закономерности развития ребенка, определяет пути преодоления возможных проблем;
- учитель-логопед выявляет уровень речевого развития ребенка и информирует взрослых о том, как помочь ребёнку избавиться от речевых недостатков, какие речевые игры и упражнения использовать;
- медицинский работник консультирует родителей по вопросам правильного питания ребенка, даёт рекомендации по профилактике различных заболеваний, учит родителей проводить закаливающие процедуры.

4.4. Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего ДОУ.

4.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- индивидуальные занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОУ.

4.6. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим ДОУ:

- педагог-психолог: четверг с 16:00 до 18:00

- учитель-логопед: четверг с 16:00 до 18:00.

V. Документация консультативного пункта:

5.1. Перечень документации консультативного пункта:

- План проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями). Составляется по запросам, в течение года в документ могут вноситься изменения.

- Анализ работы за год.

- Журнал посещаемости.

- Согласие родителей (законных представителей) на проведение диагностической и коррекционной деятельности с ребенком.

- График работы консультативного пункта.

VI. Прочие положения

6.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

6.2. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.

6.3. Контролирует деятельность консультативного пункта заведующий ДОУ.

