

Принято на совете ДОУ
Протокол № 1 от «31» 10 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «ЦРР - детский сад № 100»
С.В. Федосеева С.Н.
Приказ от «31» 10 20 17 г. № 57/3

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
Лео Леонтьева Л.Ю.

ПРАВИЛА

обработки персональных данных, устанавливающих процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 100»

Г. Владимир

1. Общие положения

Настоящие Правила обработки персональных данных (далее – Правила) в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 100» разработаны на основании требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и устанавливают порядок обработки, распространения и использования персональных данных. Правила направлены на еженедельный мониторинг законодательства по защите персональных данных и осуществления контроля за процессом обработки персональных данных.

Целью настоящего положения является решение вопросов и реализация полномочий МБДОУ «ЦРР – детский сад № 100». Заключение трудовых и гражданско-правовых договоров с физическими лицами.

2. Персональные данные

К персональным данным которые обрабатываются в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 100» относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес;
- семейное положение;
- образование;
- профессия;
- состояние здоровья;
- пол;
- паспортные данные;
- ИНН;
- СНИЛС;
- состав семьи.

3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются

– физические лица, состоящие в государственно-правовых отношениях с органом власти, исполняющим полномочия по предоставлению мер социальной поддержки;

– граждане, лишённые дееспособности и находящиеся под опекой или попечительством, их опекуны и попечители;

- муниципальные служащие;

- выпускники общеобразовательных учреждений;
- дети-инвалиды;
- дети до 18 лет, оставшиеся без попечительства родителей и подлежащих устройству в семью (передачу под опеку, на усыновление, удочерение);
- физические лица: опекуны, приемные родители, усыновители;
- работники управления образования и подведомственных учреждений.

4. Порядок обработки персональных данных

При обработке персональных данных, то есть сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, работники МБДОУ «ЦРР – детский сад № 100» обязаны соблюдать следующие требования:

1. Обрабатывать персональные данные граждан можно исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

2. Все персональные данные гражданина следует получать у него самого. Если персональные данные гражданина возможно получить только у третьей стороны, то гражданин должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

3. Сотрудник МБДОУ «ЦРР – детский сад № 100» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные гражданина о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни, членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, с письменного согласия работника, а также случаев, предусмотренных федеральным законом.

5. Хранение персональных данных

Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в индивидуальных запираемых ящиках.

Сроки обработки и хранения персональных данных: 75 лет со дня окончания обработки, либо уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение материального носителя, содержащего персональные данные:

– бумажный носитель. Используются два вида уничтожения: уничтожение через shredding (измельчение) и уничтожение через термическую обработку (сжигание);

– электронный носитель. Уничтожение заключается в таком

воздействии на рабочие слои дисков, в результате, которого разрушается физическая, магнитная или химическая структура рабочего слоя.

6. Передача персональных данных

При передаче персональных данных работника сотрудник МБДОУ «ЦРР – детский сад № 100» должен соблюдать следующие требования:

1. Не сообщать персональные данные гражданина третьей стороне без письменного согласия гражданина, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью гражданина, а также в случаях, установленных федеральным законом, а также не сообщать соответствующие сведения в коммерческих целях без письменного согласия гражданина.

2. При передаче персональных данных граждан предупредить лиц, получающих персональные данные граждан, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

3. Сотруднику МБДОУ «ЦРР – детский сад № 100» разрешается доступ только к тем персональным данным работников, которые необходимы для выполнения им его должностных обязанностей.

4. Сотрудник МБДОУ «ЦРР – детский сад № 100» не имеет права запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовых функций.

7. Ответственность

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.